

**«УТВЕРЖДЕНО»:**  
на педагогическом совете №1  
от 31 августа 2023 года КГКП «Ясли-сад № 54  
отдела образования города Костаная»  
Управления образования акимата  
Костанайской области  
 Тусова А.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, функционирующем в КГКП «Ясли – сад № 54» отдела образования г. Костаная» УОАКО.**

#### **1. Общие положения**

1.1. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Законом Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан», а также настоящим Положением о Консультационном пункте (далее - КП).

1.2. Консультационный пункт создается для родителей детей дошкольного возраста как подразделение организации образования деятельность, которой осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения и настоящего Положения КП.

1.3. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи от 1 до 6 лет, не посещающих дошкольные организации образования.

1.4. Консультационный пункт организуется в дошкольной организации образования, реализующей Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения.

1.5. Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.6. Деятельность Консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, осуществляется на безвозмездной основе.

#### **2. Цели и задачи функционирования Консультационного пункта**

2.1. Консультационный пункт создается в целях предоставления консультационной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения детей от одного года до приема в первый класс;
- оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии детей дошкольного возраста;
- проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- оказание информационной поддержки родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;
- тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника.

### **3. Организация деятельности Консультационного пункта**

3.1. Основными формами деятельности Консультационного пункта является предоставление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), предоставление консультаций и методических рекомендаций посредством размещения на сайте дошкольной организации, диагностические обследования дошкольников специалистами детского сада.

Консультационная работа с семьями строится на основе интеграции деятельности специалистов: руководителя, методиста, воспитателя, медицинского работника, психолога, логопеда и других специалистов.

#### **3.2. Консультационный пункт осуществляет:**

- Диагностическую помощь - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- Консультативную помощь - психологическое, социальное, педагогическое консультирование, информирование родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- методическую помощь - просвещение родителей (законных представителей), информирование родителей о педагогических методах и приемах, направленных на предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры родителей, формирование положительных взаимоотношений в семье; ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

Консультационная помощь родителям (законным представителям) осуществляется по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;
- выбор образовательной программы;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

#### **3.3. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в**

В консультационном пункте проводится в различных формах:

- Индивидуальная консультация для родителей с присутствием ребёнка и в его отсутствии (содержание консультации носит адресный характер).
- Семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальной деятельностью ребёнка со специалистами.
- Заочное консультирование (по письменному обращению, через организацию работы сайта дошкольной организации).

3.4. Консультационный пункт работает по графику утвержденному заведующей. Продолжительность консультации не менее 25 минут.

3.5. Консультационная работа с семьями строится на основе интеграции деятельности

специалистов: руководителя, методиста, воспитателя, медицинского работника, психолога, логопеда и других специалистов.

3.6. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.7. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

- журнал предварительной записи родителей
- журнал регистрации обращений;
- план работы Консультационного пункта;
- график работы Консультационного пункта, заверенный руководителем ДО;
- анализ деятельности Консультационного пункта за год;

3.8. Для открытия Консультационного пункта требуется:

• локальный акт ДО об открытии Консультационного пункта, которым утверждается положение о Консультационном пункте, должностные обязанности сотрудников, режим работы;

- план-график работы Консультационного пункта;
- информационный стенд.

#### **4. Управление и руководство Консультационным пунктом**

4.1. Непосредственное руководство Консультационным пунктом осуществляется заведующей дошкольной организации.

4.2. Заведующая дошкольной организации определяет должностные (функциональные) обязанности каждого работника консультационного пункта.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса Консультационного пункта**

5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в Консультационном пункте, являются дети, родители (законные представители), педагогические работники дошкольной организации.

5.2. Педагоги консультационного пункта обязаны:

- Активно распространять педагогические знания среди родителей;
- Осуществлять практическую помощь семье в воспитании детей;
- Вовлекать родителей в педагогическую деятельность консультационного пункта;
- Проводить диагностическую и коррекционную работу с детьми.

5.3. Педагоги консультационного пункта имеют право:

- разрабатывать программу занятий с детьми на основе индивидуально-ориентированного подхода;
- использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;
- составлять план работы консультационного пункта;
- привлекать родителей к активному участию в работе с детьми;
- выбирать программы и методические пособия для работы с детьми и их родителями.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать режим работы консультационного пункта;
- выполнять рекомендации педагогов консультационного пункта.

5.6. Родители (законные представители) имеют право:

- Участвовать в работе консультационного пункта;
  - Присутствовать на занятиях с детьми;
  - Получать необходимую помощь в воспитании развитии ребенка;
- давать рекомендации, выступать с предложениями по работе консультационного пункта.